

INFORMACJA DODATKOWA

dla jednostek budżetowych oraz samorządowych zakładów budżetowych

I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

1.

- 1.1 **Nazwa jednostki:** Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Myszkowie
- 1.2 **Siedziba:** 42-300 Myszków ul. Pułaskiego 7
- 1.3 **Adres jednostki:** 42-300 Myszków ul. Pułaskiego 7
- 1.4 **Podstawowy przedmiot działalności jednostki:** jednostka prowadzi działalność zgodnie ze statutem.

2. Sprawozdanie finansowe za 2021 rok

3. Sprawozdanie finansowe zawiera dane jednostkowe.

4. Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji),

1. Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości.
Składniki majątkowe w chwili ich ujmowania w księgach rachunkowych wyceniane są według ceny nabycia lub kosztu ich wytworzenia.
Wartości niematerialne i prawne, środki trwałe i pozostałe środki trwałe nabyte z własnych środków wprowadza się do ewidencji w cenie nabycia, zaś otrzymane nieodpłatnie na podstawie decyzji właściwego organu w wartości określonej w tej decyzji, a otrzymane na podstawie darowizny w wartości rynkowej na dzień nabycia. Wartość rynkowa określana jest na podstawie przeciętnych cen stosowanych w obrocie rzeczami tego samego rodzaju i gatunku, z uwzględnieniem ich stanu i stopnia zużycia.
Należności wyceniane są w kwocie wymaganej zapłaty. Odsetki od należności ujmuje się w momencie ich zapłaty lub na koniec kwartału w wysokości odsetek należnych na koniec tego kwartału.
Zobowiązania w jednostce wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty.
Środki pieniężne w kasie i na rachunkach bankowych wycenia się w wartości nominalnej.
2. Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka przyjęła następujące ustalenia:
 - a) składniki majątku o wartości początkowej poniżej 1 000,00 zł jednostka zalicza bezpośrednio w koszty. Jeżeli cena nabycia przekracza 100,00 zł, jednostka jednocześnie wprowadza składnik do ewidencji ilościowej,
 - b) składniki majątku o wartości początkowej od 1.000 zł do 10 000,00 zł jednostka zalicza do pozostałych środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji ilościowo-wartościowej. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje odpisów umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do użytkowania,
 - c) składniki majątku o wartości początkowej powyżej 10 000,00 zł jednostka zalicza do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do użytkowania, według stawek podatkowych,
 - d) wszystkie nakłady na ulepszenie środków trwałych przekraczające wartość 10 000 zł podwyższają wartość początkową tych środków trwałych, a nieprzekraczające 10 000 zł odnoszone są w koszty bieżącego okresu jako koszty remontu.

5. Inne informacje

W jednostce środki trwałe umarzone są stopniowo według stawek amortyzacyjnych ustalonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego do użytkowania. Przyjęto metodę liniową amortyzacji środków trwałych. Pozostałe środki trwałe umarza się w stu procentach w miesiącu przyjęcia do użytkowania. Analogiczne zasady mają zastosowanie przy wartościach niematerialnych i prawnych.

Odpisy aktualizujące należności wątpliwe dokonywane są w 100% na podstawie informacji od komornika, najpóźniej na koniec roku obrotowego. Na dzień bilansowy należności wyceniane są w kwocie wymaganej do zapłaty. Jednostka nie prowadzi ewidencji obrotu materiałowego. Zakupione materiały przekazywane są do bezpośredniego zużycia w działalności Ośrodka. Odsetki od należności ujmuje się w momencie ich zapłaty lub na koniec kwartału w wysokości odsetek należnych na koniec tego kwartału. W koszty danego miesiąca księguje się zdarzenia na podstawie dokumentów otrzymanych do dnia 5-tego następnego miesiąca, na przełomie roku budżetowego wprowadza się datę graniczną tj. dzień 25- ty stycznia – to termin do którego księgowane są w koszty roku ubiegłego faktury, rachunki i inne dokumenty księgowane wystawione po pierwszym styczniu a dotyczące zdarzeń roku ubiegłego.

Rozliczenia międzyokresowe bierne i czynne w jednostce nie są tworzone, gdyż nie tworzy się rezerw na odpisy emerytalne i nagrody jubileuszowe a rozliczenia okresowe czynne mają nieistotną wartość i znikomy wpływ na wynik finansowy, dlatego nie są rozliczane w czasie lecz od razu powiększają koszty działalności. Koszty dotyczące zdarzeń powtarzalnych, ujmowane są w dacie realizacji dokumentu a nie w dacie zdarzenia np. fundusz alimentacyjny księgowany jest w koszty na podstawie list wypłat a nie na podstawie decyzji przyznającej całość świadczenia. Przez analogię postępuje się w przypadku pozostałych świadczeń wypłacanych podopiecznym Ośrodka.

W 2021 roku zmieniono sposób ewidencjonowania realizowanych dochodów z tytułu usług specjalistycznych, zaliczki alimentacyjnej oraz funduszu alimentacyjnego z ujęcia na koncie rozrachunkowym zespołu 2 jako zobowiązania na konta zespołu 7 jako przychody.

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia

1.

1.1. Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia

Główne składniki aktywów trwałych

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Wartość początkowa – stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4 + 5 + 6)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8 + 9 + 10)	Wartość początkowa – stan na koniec roku obrotowego (3 + 7 – 11)
			aktualizacja	Przychody	przemieszczenie		zbycie	likwidacja	inne		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Gr 3-6 urządzenia techniczne i maszyny	79 329,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	79 329,42

Umorzenie – stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenie umorzenia (14 + 15 + 16)	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie – stan na koniec roku obrotowego (13 + 17 – 18)	Wartość netto składników aktywów	
	aktualizacja	amortyzacja za rok obrotowy	inne				stan na początek roku obrotowego (3 – 13)	stan na koniec roku obrotowego (12 – 19)
13	14	15	16	17	18	19	20	21
78 554,05		387,70		387,70	0,00	78 941,75	775,37	387,67

Inne aktywa trwałe

Lp.	Aktywa trwałe	Wartość początkowa – stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4 + 5 + 6)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8 + 9 + 10)	Wartość początkowa – stan na koniec roku obrotowego (3 + 7 – 11)
			aktualizacja	przychody	przemieszczenie		zys	likwidacja	inne		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	pozostałe środki trwałe	252 182,72	0,00	12 031,84	0,00	12 031,84	0	0	0,00	0	264 214,56
2.	wartości niematerialne i prawne	9 963,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	9 963,20
3.	pozostałe wartości niematerialne i prawne	15 646,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	15 646,39

Umorzenie – stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenie umorzenia (14 + 15 + 16)	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie – stan na koniec roku obrotowego (13 + 17 – 18)	Wartość netto składników aktywów	
	aktualizacja	amortyzacja za rok obrotowy	inne				stan na początek roku obrotowego (3 – 13)	stan na koniec roku obrotowego (12 – 19)
13	14	15	16	17	18	19	20	21
252 182,72	0,00	0,00	12 031,84	12 031,84	0,00	264 214,56	0,00	0,00
9 963,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 963,20	0,00	0,00
15 646,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 646,39	0,00	0,00

1.2. Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury- o ile jednostka dysponuje takimi wartościami

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej nie dysponuje takimi danymi.

1.3. Kwota dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych

Zdarzenie nie występuje w jednostce.

1.4. Wartość gruntów użytkowanych wieczysto

Zdarzenie nie występuje w jednostce.

1.5. Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

Środki trwale nieamortyzowane lub nieumarzane

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość
1	2	3
1.	Sprzęt komputerowy	2 938,56

1.6. Liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

Zdarzenie w jednostce nie występuje.

1.7. Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego z uwzględnieniem stanu należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan zagrożonych pożyczek)

Stan odpisów aktualizujących wartość należności

Lp.	Grupa należności	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego			Stan na koniec roku obrotowego
			zwiększenia	wykorzystanie	rozwiązanie	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Fundusz alimentacyjny, zaliczka alim.	11 372 533,50	1 156 066,49	0,00	444 096,25	12 084 503,74
2.	Nienależnie pobrane świadczenia(z tytułu zasiłku stałego, świadczeń rodzinnych)	1 107,84	0,00	0,00	0,00	1 107,84

1.8. Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym

Zdarzenie w jednostce nie występuje.

1.9. Podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub okresie spłaty:

Zdarzenie w jednostce nie występuje.

1.10. Kwota zobowiązań w sytuacji, gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego

Zdarzenie w jednostce nie występuje.

1.11. Łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń.

Zdarzenie w jednostce nie występuje.

1.12. Łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń

Zdarzenie w jednostce nie występuje.

1.13. Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie

Zdarzenie w jednostce nie występuje.

1.14. Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie

Zdarzenie w jednostce nie występuje.

1.15. Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Wypłacone świadczenia pracownicze

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota	Dodatkowe informacje
1.	Odprawy emerytalne	0,00	
2.	Nagrody jubileuszowe	47 834,21	
3.	Inne – ekwiwalent za urlop - odprawa pośmiertna	0,00 0,00	
4.	Ogółem:	47 834,21	

1.16. Inne informacje

I Należności krótkoterminowe

11 326 564,42 zł

1. Pozostałe należności (są to należności z tytułu usług opiekuńczych ; odpłatności za posiłki; za pobyt w Schroniskach i DPS- sach; od dłużnika alimentacyjnego w części dotyczącej jednostki samorządu terytorialnego i budżetu państwa; nienależnie pobranych zasiłków; okresowego, stałego, świadczeń wychowawczych 500+ świadczeń rodzinnych, pożyczek udzielonych z ZFŚS)

II Zobowiązania krótkoterminowe

1 116 194,27 zł

1. Z tytułu dostaw i usług
(za opłaty pocztowe, wywóz nieczystości) **5 587,20 zł**
2. Zobowiązania wobec budżetów **0,00 zł**
(saldo nie wystąpiło w związku ze zmianą sposobu księgowania należności od dłużników alimentacyjnych oraz z tytułu specjalistycznych usług opiekuńczych / zmiana księgowania z kont rozrachunkowych na konta zespołu 7 /)
3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń ZUS **38 025,31 zł**
(składki z tytułu ubezpieczeń społecznych od naliczonych dodatkowego wynagrodzenia rocznego za 2021 rok)
4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń **198 888,38 zł**
(naliczone wynagrodzenie roczne dla pracowników za 2021 rok)

- | | |
|---|----------------------|
| 5. Pozostałe zobowiązania
(niepodjęte przez podopiecznych w terminie świadczenia: rodzinne; zasiłek okresowy, nota za pobyt podopiecznego w schronisku, zobowiązanie z tytułu PPK od DWR za 2021 rok, zobowiązanie wobec Śl.U.W w Katowicach z tytułu rozliczenia środków) | 2 460,82 zł |
| 6. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych
(zwrot środków na wydatki i zrealizowane dochody budżetowe) | 864 053,51 zł |
| 7. Fundusze specjalne
(środki z tytułu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych) | 7 179,05 zł |

2.1. Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

Zdarzenie w jednostce nie występuje.

2.2. Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie; w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym

Zdarzenie w jednostce nie występuje.

2.3. Kwota i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

Zdarzenie w jednostce nie występuje.

2.4. Informacja o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazanych w sprawozdaniu z wykonaniu planu dochodów budżetowych

Zdarzenie w jednostce nie występuje.

2.5. Inne informacje

Dotyczące Rachunku zysków i strat jednostki

A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej.

VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych **17 161 284,99 zł**

Przychody budżetowe za 2021r. (odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, nienależne świadczenia z tytułu nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych, wychowawczych, funduszu alimentacyjnego, zasiłku stałego i okresowego, zwroty odpłatności za pobyt w Domach Pomocy Społecznej i schroniskach dla bezdomnych, zwrot kosztów upomnień, dopłat z tytułu dożywiania, zwrot składek emerytalno-rentowych za podopiecznych, wynagrodzenie płatnika, zaliczki alimentacyjnej i funduszu alimentacyjnego w związku ze zmianą sposobu ewidencji ze zobowiązań na przychody)

B. Koszty działalności operacyjnej

52 133 598,77 zł

(koszty działalności operacyjnej jednostki obejmują: amortyzację środków trwałych za rok 2021, zakupy materiałów biurowych, terapeutycznych i wyposażenia, artykułów spożywczych dla świetlicy środowiskowej, energii elektrycznej i ciepłej; usługi remontowe, pocztowe; opłacone pobyty podopiecznych Ośrodka w Domach Pomocy Społecznej i schroniskach dla bezdomnych; ujęto opłaty za opinie biegłych, media .Wypłacono wynagrodzenia i pochodne dla pracowników i osób zatrudnionych na umowach zlecenia oraz świadczenia dla osób spełniających stosowne kryteria określone w ustawach o pomocy społecznej i wspieraniu rodziny (zasiłki celowe, stałe, okresowe; świadczenia rodzinne, wychowawcze, fundusz alimentacyjny, dodatek energetyczny i mieszkaniowy), opłacono składki na ubezpieczenia emerytalno – rentowe i składkę zdrowotną od podopiecznych Ośrodka, zakup środków ochrony osobistej i środków dezynfekujących, maseczek, rękawic, artykułów żywnościowych jako pomocy rzeczowej dla podopiecznych przebywających na kwarantannie w związku z ogłoszeniem stanu epidemicznego COVID - 19; kwota **1 486,39 zł**. Ośrodek realizował również Program „Wspieraj Seniora” którego założeniem było

wsparcie polegające w szczególności na dostarczeniu zakupów obejmujących artykuły podstawowej potrzeby, w tym artykuły spożywcze, środki higieny osobistej dla osób w wieku 70 lat i więcej, które ze względu na trwający stan epidemii pozostali w swoim domu; kwota **165 304,75 zł**. Zrealizowano” dopłaty do czynszu” jako wsparcie najemców lokali mieszkalnych dotkniętych ekonomicznymi skutkami epidemii COVID – 19; kwota **292,88 zł**.)

D. Pozostałe przychody operacyjne

III. Inne przychody operacyjne **444 782,25 zł**

(Zmniejszenie odpisów aktualizujących należności z tytułu zaliczki alimentacyjnej i funduszu alimentacyjnego, nienależnych świadczeń w związku ze spłatą należności, jej umorzeniem, odpisaniem z tytułu zgonu dłużnika.)

E. Pozostałe koszty operacyjne

II. Pozostałe koszty operacyjne **1 243 545,31 zł**

(Aktualizacja należności z tytułu zaliczki alimentacyjnej i funduszu alimentacyjnego, umorzenia należności z tytułu zgonów, koszty postępowania sądowego)

G. Przychody finansowe **7 013 797,25 zł**

II. Odsetki (Przychody z tytułu odsetek od nienależnie pobranych świadczeń i środków na rachunku bankowym, odsetek od wypłaconych świadczeń alimentacyjnych / zmiana sposobu ewidencjonowania ze zobowiązań na przychody /)

H. Koszty finansowe

II. Inne **27 214,13 zł**

(Umorzenie odsetek od nienależnie pobranych świadczeń oraz funduszu alimentacyjnego z tyt. zgonów,)

Zestawienie zmian w funduszu jednostki obejmuje zrealizowane wydatki i dochody budżetowe.

I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO) **41 243 464,63 zł**

1. Zwiększenia funduszu (poniesione wydatki budżetowe)

1.2 Zrealizowane wydatki budżetowe **52 128 628,50 zł**

W związku z ogłoszoną epidemią COVID – 19 poniesiono wydatki na zakup środków ochrony osobistej i środków dezynfekujących, maseczek, rękawic oraz na zakup artykułów żywnościowych jako pomocy rzeczowej dla podopiecznych przebywających na kwarantannie; kwota 1 486,39 zł. Ośrodek realizował również Program „Wspieraj Seniora” którego założeniem było wsparcie polegające w szczególności na dostarczeniu zakupów obejmujących artykuły podstawowej potrzeby, w tym artykuły spożywcze, środki higieny osobistej dla osób w wieku 70 lat i więcej, które ze względu na trwający stan epidemii pozostaną w swoim domu; kwota 165 304,75 zł, zrealizowano” dopłaty do czynszu” jako wsparcie najemców lokali mieszkalnych dotkniętych ekonomicznymi skutkami epidemii COVID – 19; kwota 292,88 zł..

2. Zmniejszenia funduszu jednostki

2.1. Strata za rok ubiegły **52 730 652,17 zł**

2.2. Zrealizowane dochody budżetowe **224 807,79 zł**

2.9. Inne zmniejszenia wynikające ze zmiany sposobu ewidencjonowania realizowanych dochodów z tytułu usług specjalistycznych , zaliczki alimentacyjnej oraz funduszu alimentacyjnego z ujęcia na kontach rozrachunkowych zespołu 2 jako zobowiązania, na konta zespołu 7 jako dochody **642 383,90 zł**

II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ) **39 774 249,27 zł**

III. Wynik finansowy netto za rok bieżący **- 28 784 493,72 zł**

1. Strata netto (-)

3. Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

W 2021 roku została zmieniona polityka (zasady) rachunkowości, która wywarła istotny wpływ na sytuację majątkową, finansową i wynik finansowy jednostki. Zmiany te jednak nie mają wpływu na wartość sumy bilansowej. Przeniesienie

w 2021 roku zobowiązań dłużników wobec budżetu państwa i gminy dłużnika z tytułu wypłaconej osobom uprawnionym zaliczki alimentacyjnej i świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz innych świadczeń z tytułu opieki społecznej (specjalistyczne usługi opiekuńcze) na przychody finansowe oraz przychody z tytułu dochodów budżetowych spowodowało zaprezentowanie w/w operacji w bilansie Ośrodka po stronie pasywów w poz. A.II.2 Strata netto (-) zamiast w poz. D.II. „ Zobowiązania wobec budżetów” powodując znaczne zmniejszenie straty netto.

Informacje o przeciętnym w roku obrotowym zatrudnieniu, z podziałem na grupy zawodowe

Stan i struktura zatrudnienia w roku obrotowym

Lp	Wyszczególnienie	Przeciętne zatrudnienie
1.	Pracownicy umysłowi	23,16
2.	Pracownicy na stanowiskach robotniczych (opiekunki domowe, pracownicy socjalni, asystent rodziny, pracownicy Świetlicy Środowiskowej)	29,82
3.	Pracownicy zatrudnieni poza granicami kraju	0,00
4.	Uczniowie	0,00
5.	Osoby przebywające na urloпах bezpłatnych i wychowawczych	0,10
6.	Ogółem	53,08

Sprawozdania finansowe Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Myszkowie nie podlegają badaniu przez biegłego rewidenta.

GLÓWNY KSIĘGOWY

mk
mgr Barbara Kozioł

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
AL
Agnieszka Ludwig